

## ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟ ΒΙΒΛΙΟΥ

### 1. Στοιχεία υλικού:

Τίτλος Βιβλίου/Book title: \*

Συγγραφέας/Author: \*

ISBN: \*

Εκδότης/Editor: \*

Τόπος & Χρονολογία έκδοσης/ Place & Date of issue: \*

### Στοιχεία επικοινωνίας αιτούντος:

Όνοματεπώνυμο/Full name: \*

Αριθμός Φοιτητικής Ταυτότητας/ Student ID No.: \*

Τηλέφωνο/Phone No.: \*

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο/Email: \*

Ιδιότητα/Status: \*

Τμήμα/Department: \*

Τα πεδία με αστερίσκο(\*) είναι υποχρεωτικά.

## ΟΡΟΙ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

I. Βεβαιωθείτε ότι το τεκμήριο που ζητάτε δεν υπάρχει στο κατάλογο της βιβλιοθήκης του ΑΠΚΥ, πριν στείλετε την αίτησή σας.

II. ΤΟΝΙΖΕΤΑΙ πως ΟΛΑ τα έξοδα αποστολής, επιστροφής βιβλίων επιβαρύνουν αποκλειστικά τον αιτούντα.

III. Για τον δια-δανεισμό βιβλίων μπορεί να αξιοποιηθεί και η δυνατότητα εγγραφής ως εξωτερικού χρήστη του αιτούντα σε συνεργαζόμενες βιβλιοθήκες με την Βιβλιοθήκη του ΑΠΚΥ.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι τους όρους και έλαβα γνώση τους κανόνες για δια-δανεισμό υλικού για την εν λόγω Βιβλιοθήκη καθώς και ότι τα πιο πάνω στοιχεία είναι αληθή.

Υπογραφή:

.....

Ημερομηνία:

.....

---

Εγκρίνεται από τη Βιβλιοθήκη του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.

.....

